

REGULAMIN WSTĘPNEJ REKRUTACJI SZKÓŁ DO PROJEKTU

pn. „RaP STEAM – robotyka i programowanie w szkołach podstawowych z terenu województwa podkarpackiego”

§ 1

Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin ma charakter ramowy i określa zasady wstępnej rekrutacji szkół do projektu pn. „**RaP STEAM – robotyka i programowanie w szkołach podstawowych z terenu województwa podkarpackiego**” w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet 7 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie 7.10 Kształtowanie kompetencji w zakresie robotyki i programowania, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).
2. Projekt realizowany będzie przez Województwo Podkarpackie/Podkarpacki Zespół Placówek Wojewódzkich w Rzeszowie w partnerstwie. Potencjalnymi Partnerami projektu są:
 - 1) Gmina Grodzisko Dolne,
 - 2) Wojewódzki Dom Kultury w Rzeszowie,
 - 3) Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza.
3. Planowany termin realizacji projektu: **maj 2023 r. - grudzień 2029 r.**
4. Celem projektu jest podniesienie jakości i efektywności oferowanych usług edukacyjnych w województwie podkarpackim ukierunkowanych na rozwój u uczniów i uczennic szkół podstawowych ważnych na rynku pracy kompetencji w zakresie robotyki i programowania.
5. Projekt skierowany jest do szkół podstawowych publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, których siedziba znajduje się na terenie województwa podkarpackiego prowadzących nauczanie w klasach 4-8.
6. Udział szkoły w projekcie nie wiąże się z wniesieniem wkładu w formie pieniężnej.
7. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o nauczycielach - należy przez to rozumieć: nauczycieli i nauczycielki, uczniach - należy przez to rozumieć uczniów i uczennice, dyrektorach szkół – należy przez to rozumieć dyrektorów i dyrektorki szkół.

§ 2

Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. **Regulamin** – niniejszy regulamin wstępnej rekrutacji szkół do projektu pn. „RaP STEAM – robotyka i programowanie w szkołach podstawowych z terenu województwa podkarpackiego”.

2. **Projekt** – projekt pn. „RaP STEAM – robotyka i programowanie w szkołach podstawowych z terenu województwa podkarpackiego” w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet 7 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie 7.10 Kształtowanie kompetencji w zakresie robotyki i programowania, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu.
3. **Lider projektu (Wnioskodawca)** – realizator projektu, tj. Województwo Podkarpackie/Podkarpacki Zespół Placówek Wojewódzkich w Rzeszowie (PZPW w Rzeszowie), Partner wiodący.
4. **Partner** – podmiot, wymieniony we wniosku o dofinansowanie projektu, realizujący wspólnie z Liderem projektu (Wnioskodawcą) projekt na warunkach określonych w porozumieniu lub umowie o partnerstwie i wnoszący do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe. Potencjalnymi Partnerami projektu są:
 - 1) Gmina Grodzisko Dolne,
 - 2) Wojewódzki Dom Kultury w Rzeszowie,
 - 3) Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza.
5. **Szkoła podstawowa** – szkoła publiczna lub niepubliczna realizująca nauczanie w klasach 4-8, której siedziba znajduje się na terenie województwa podkarpackiego.
6. **Organ prowadzący** – podmiot zdefiniowany w art. 4 pkt 16 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
7. **Uczestnicy projektu** – uczestnicy projektu, tj.:
 - 1) instytucjonalny – szkoła podstawowa, która spełnia łącznie następujące kryteria: jest szkołą podstawową (publiczną lub niepubliczną), realizuje nauczanie w klasach 4 – 8, jej siedziba znajduje się na terenie województwa podkarpackiego,
 - 2) indywidualny - spośród zrekrutowanych szkół to uczniowie i uczennice klas 4 - 8 szkoły podstawowej, nauczyciele i nauczycielki nauczający/ce przedmiotu informatyka w szkole podstawowej oraz inni nauczyciele/nauczycielki wyznaczeni przez dyrektora szkoły do prowadzenia zajęć dydaktycznych odnoszących się do robotyki edukacyjnej i programowania robotów, kadra zarządzająca szkoły.
8. **Kadra zarządzająca** - dyrektorzy i wicedyrektorzy szkół podstawowych.
9. **Programy nauczania** - należy przez to rozumieć programy, o których mowa w art. 3 pkt 13b z dnia 7 września 1991 r. ustawy o systemie oświaty.
10. **Materiały metodyczno-dydaktyczne** - zestawy narzędzi, ćwiczeń i strategii, które mogą być wykorzystywane przez nauczyciela do prowadzenia w efektywny sposób lekcji i zajęć odnoszących się do robotyki edukacyjnej i programowania, obejmujące m.in.: plany lekcji, scenariusze zajęć, konspekty, prezentacje, instrukcje, zbiory zadań, arkusze pracy dla uczniów oraz inne materiały i narzędzia dydaktyczne wspierające na lekcji nauczyciela lub uczniów.

11. **Wyposażenie dla szkół** – zakupy przeznaczone do pracowni szkolnych, tj. zestaw/y robotów edukacyjnych wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem technicznym oraz oprogramowaniem.
12. **Szkolenie dla kadry zarządzającej szkół** – szkolenie finansowane z Projektu, zwiększające świadomość celów projektu i zadań realizowanych w projekcie przez nauczycieli szkoły oraz przygotowujące do właściwego sprawowania nadzoru pedagogicznego w odniesieniu do zajęć lekcyjnych z zakresu robotyki edukacyjnej i programowania – ok. 14 godzin stacjonarnie/on-line;
13. **Szkolenie dla nauczycieli** – szkolenie finansowane z projektu. Ramowy zakres szkolenia: czas - łącznie ok. 120 godzin, w tym e-learning, podzielone na 3 ścieżki, w tym:
 - 1) ścieżka programistyczna – kurs z programowania w języku wizualnym Scratch oraz w języku tekstowym Python – ok. 40 godzin;
 - 2) ścieżka robotyczna, tj. kurs z budowy i programowania robotów edukacyjnych – ok. 50 godzin;
 - 3) ścieżka metodyczna – dydaktyczna – ok. 30 godzin.
14. **Rekrutacja wstępna szkół do projektu** – rekrutacja, którą przeprowadzi Lider projektu (Wnioskodawca), w celu przeprowadzenia diagnozy szkół i określenia liczby szkół, która docelowo zostanie objęta wsparciem w ramach projektu. Rekrutacja ma charakter niewiążący, lecz ograniczony do obszaru administracyjnego województwa podkarpackiego. W następstwie rekrutacji wstępnej Lider projektu (Wnioskodawca) zbierze listy intencyjne/ deklaracje od organów prowadzących szkół i na podstawie zebranych danych, przygotowuje wniosek o dofinansowanie projektu.
15. **Termin wstępnej rekrutacji szkół do projektu** – termin: 8-29 maja 2023 r. Każda szkoła podstawowa, za zgodą organu prowadzącego będzie mogła zgłosić swój udział do projektu wypełniając formularz zgłoszeniowy, o którym mowa w ust.17.
16. **RSIO** – Regionalny System Informacji Oświatowej dostępny pod adresem <https://www.ko.rzeszow.pl/app/rsio>.
17. **Formularz zgłoszeniowy** - formularz zgłoszeniowy szkoły podstawowej do projektu pn. „RaP STEAM – robotyka i programowanie w szkołach podstawowych z terenu województwa podkarpackiego” przygotowywanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, którego wzór stanowi załącznik do Regulaminu. Formularz zostanie udostępniony szkołom za pośrednictwem systemu elektronicznego **RSIO**. Formularz dostępny jest po zalogowaniu się na szkołę podstawową w menu głównym **RaP STEAM -> Zapisy**. Aby wysłać zgłoszenie należy prawidłowo wypełnić formularz w wersji elektronicznej oraz kliknąć **WYŚLIJ**.
18. **Instytucja Pośrednicząca** – Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, z siedzibą: ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów.

19. **Instytucja Zarządzająca** – Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, z siedzibą: al. Łukasza Cieplińskiego 4,35-010 Rzeszów.
20. **Strona internetowa projektu** – strona internetowa pod adresem: www.rap.podkarpackie.pl, na której będą ukazywać się informacje dotyczące przygotowania i realizacji projektu.
21. **List intencyjny** – list intencyjny / deklaracja organu prowadzącego szkołę podstawową podpisany/a z Liderem projektu (Wnioskodawcą – Partner wiodący). List/deklaracja zostanie przekazana organowi prowadzącemu zgłoszoną szkołę po zamknięciu rekrutacji wstępnej do projektu oraz po przeanalizowaniu danych z formularza zgłoszeniowego.
22. **Umowa o realizację projektu** – umowa o realizację projektu podpisana przez organ prowadzący szkołę z Partnerem wiodącym.

§ 3

Wsparcie w ramach projektu

1. W projekcie wziąć udział może każda szkoła podstawowa publiczna i niepubliczna o uprawnieniach szkół publicznych z terenu województwa podkarpackiego prowadzących nauczanie w klasach 4-8.
2. Planowany zakres wsparcia rzeczowego dla szkół w ramach projektu:
 - 1) programy nauczania do wdrożenia w szkołach, w formie innowacji pedagogicznej nauczania m.in. dla przedmiotu – informatyka w klasach 4-8, zawierające treści dotyczące robotyki edukacyjnej i programowania,
 - 2) materiały metodyczno-dydaktyczne,
 - 3) wyposażenie szkolnych pracowni w szkołach podstawowych w zestawy robotów edukacyjnych, niezbędne oprzyrządowanie techniczne oraz oprogramowanie.
3. Planowany zakres wsparcia merytorycznego projektu dla kadry zarządzającej i dydaktycznej szkół:
 - 1) szkolenia dla kadry zarządzającej szkół,
 - 2) szkolenia dla nauczycieli,
 - 3) wsparcie merytoryczne dla nauczycieli w trakcie realizacji projektu – mentoring ekspertów i trenerów,
 - 4) szkolenie przygotowawcze dla nauczycieli z uczniami do udziału w konkursach/zawodach z programowania robotów,
 - 5) fora,
 - 6) sieci wsparcia i współpracy dla chętnych nauczycieli organizowane w centrach szkoleniowych Lidera projektu (Wnioskodawcę),
 - 7) cykl konferencji dla kadry zarządzającej oraz zaangażowanych w projekcie nauczycieli.
4. Planowany zakres wsparcia dla uczniów szkół biorących udział w projekcie:
 - 1) zajęcia pozalekcyjne z robotyki z elementami programowania,

- 2) zajęcia edukacyjne w Podkarpackim Centrum Nauki „Łukasiewicz”,
 - 3) obozy robotyczne dla chętnych uczniów,
 - 4) materiały z zakresu budowy i programowania robotów edukacyjnych.
5. Wsparcie rzeczowe dla szkół podstawowych, o którym mowa w ust. 2 zostanie przekazane na rzecz szkół nieodpłatnie.
 6. Wsparcie, o którym mowa w ust. 3 i 4 zostanie udzielone uczestnikom projektu nieodpłatnie.
 7. Wsparcie w ramach projektu zostanie udzielone pod warunkiem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu, podpisania Decyzji w sprawie dofinansowania projektu z Instytucją Pośredniczącą, otrzymania środków na realizację projektu oraz zrealizowania przez Lidera projektu (Wnioskodawcę) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę elementów projektu, niezbędnych do realizacji działań na rzecz uczestników projektu.
 8. Wsparcie w ramach projektu będzie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.

§ 4

Zasady przystąpienia do projektu

1. Wstępna rekrutacja szkół podstawowych do projektu będzie miała charakter otwarty i będzie prowadzona w terminie: **od 8 do 29 maja 2023 roku.**
2. W uzasadnionych przypadkach Lider projektu (Wnioskodawca) może:
 - 1) wydłużyć termin wstępnej rekrutacji szkół do projektu, o którym mowa w ust. 1,
 - 2) przeprowadzić rekrutację uzupełniającą szkół do projektu.
3. Partner projektu (Wnioskodawca) dopuszcza możliwość kontynuowania rekrutacji po upływie wyżej wymienionego terminu. Informacja o wydłużeniu terminu rekrutacji/przeprowadzeniu rekrutacji uzupełniającej zostanie podana do wiadomości na stronie internetowej projektu.
4. Wstępna rekrutacja szkół do projektu będzie miała charakter otwarty, przy zachowaniu zasady bezstronności i przejrzystości.
5. **Etapy rekrutacji szkół do projektu:**
 - 1) poinformowanie organów prowadzących szkoły podstawowe publiczne/niepubliczne z terenu województwa podkarpackiego o projekcie z prośbą o zobowiązanie prowadzonych szkół do monitorowania ukazujących się o projekcie informacji na stronie projektu i zgłoszenie się szkoły do projektu w terminie i na zasadach określonych w Regulaminie,
 - 2) przeprowadzenie rekrutacji wstępnej szkół do projektu. Każda szkoła, za zgodą organu prowadzącego, zgłasza swój udział do projektu wypełniając i wysyłając formularz zgłoszeniowy;

- 3) podpisanie z Liderem projektu (Wnioskodawcą) przez organy prowadzące szkoły listów intencyjnych/deklaracji dotyczących udziału szkół w projekcie,
 - 4) przeprowadzenie właściwej rekrutacji szkół do projektu w terminie III-IV kw. 2023 r. polegającej na potwierdzeniu zgłoszeń szkół do udziału w projekcie, o których mowa w pkt 2, w sposób określony przez Lidera projektu (Wnioskodawcę),
 - 5) podpisanie z Liderem projektu (Wnioskodawcą) przez organy prowadzące szkoły umów o realizację projektu.
6. Warunkiem ubiegania o udział w projekcie jest złożenie przez szkołę która spełnia kryteria określone w Regulaminie, w terminie rekrutacji szkół do projektu, prawidłowo wypełnionego **formularza zgłoszeniowego (według ramowego wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu) - w wersji elektronicznej, za pośrednictwem systemu RSIO.**
 7. Formularz zgłoszeniowy zostanie udostępniony szkołom, za pośrednictwem systemu: **RSIO** najpóźniej w dniu rozpoczęcia wstępnej rekrutacji szkół do projektu. Formularz zgłoszeniowy wypełnia dyrektor szkoły/osoba upoważniona do wypełnienia ww. formularza przez dyrektora szkoły.
 8. Wybór szkół podstawowych do udziału w projekcie dokonuje organ prowadzący spośród szkół, które w jego ocenie zrealizują założenia projektu, w szczególności biorąc pod uwagę:
 - a) stan techniczny wyposażenia szkoły podstawowej, tj. dostęp w sali do sieci internetowej Wi-Fi oraz sprzętu multimedialnego niezbędnego do prowadzenia zajęć dla dzieci,
 - b) możliwość skierowania nauczycieli szkoły do udziału w szkoleniu dla nauczycieli,
 - c) możliwość skierowania kadry zarządzającej szkoły (dyrektora szkoły) do udziału w szkoleniu dla kadry zarządzającej.
 9. Po zakwalifikowaniu się szkoły do projektu organ prowadzący otrzyma w formie pomocy rzeczowej materiały, o których mowa w § 3.
 10. Wsparcie zostanie przyznane organowi prowadzącemu dla szkoły zakwalifikowanej do udziału w projekcie, zgodnie z warunkami Umowy o realizację projektu.
 11. Decyzję w sprawie przyznania wsparcia organowi prowadzącemu dla szkół zakwalifikowanych do udziału w projekcie podejmie Sejmik Województwa Podkarpackiego w drodze uchwały.

§ 5

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Obowiązkiem organu prowadzącego oraz szkoły podstawowej - zakwalifikowanej do udziału w projekcie w szczególności będzie:
 - 1) wdrożenie w szkole innowacji pedagogicznej, m. in. obejmującej nauczanie przedmiotu informatyka z wykorzystaniem robotyki edukacyjnej

- i programowania robotów, na podstawie ram (minimum programowego) i innych materiałów opracowanych w projekcie,
- 2) oddelegowanie co najmniej 2 nauczycieli na szkolenie z nauczania robotyki z elementami programowania (w tym: wszyscy nauczyciele uczący informatyki w szkole, przynajmniej jeden nauczyciel, który nie uczy informatyki), zaangażowanie ich do realizacji działań projektu, (wsparcie finansowane w ramach projektu),
 - 3) oddelegowanie osoby sprawującej nadzór pedagogiczny w szkole na szkolenie przeznaczone dla kadry zarządzającej,
 - 4) udostępnienie pracowni szkolnej do prowadzenia zajęć, w tym zajęć pozalekcyjnych, z robotyki i programowania w ramach projektu, realizacja tych zajęć,
 - 5) zapewnienie udziału chętnych uczniów w wydarzeniach projektu (w tym m.in.: zajęcia edukacyjne w Podkarpackim Centrum Nauki „Łukasiewicz”, obozy robotyczne),
 - 6) zapewnienie instalacji, uruchomienie oraz zintegrowanie zakupionych w ramach projektu urządzeń i oprogramowania wchodzących w skład sprzętu, pomocy dydaktycznych lub narzędzi do nauczania, m.in. informatyki, z elementami robotyki, programowania z infrastrukturą szkolną,
 - 7) posiadanie dostępu do Internetu o symetrycznej przepustowości co najmniej 100 Mb/s zgodnie z art. 7 ust. 5 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej,
 - 8) wykorzystanie przyznanego sprzętu i oprogramowania wyłącznie do celów związanych z działalnością dydaktyczno – wychowawczą szkoły,
 - 9) spełnienie wytycznych w zakresie oznaczenia na zasadach określonych w projekcie,
 - 10) udział w badaniach i ankietach ewaluacyjnych,
 - 11) dzielenie się dobrymi praktykami oraz wymienianie się wiedzą z innymi szkołami uczestniczącymi w projekcie.
2. Szczegółowe warunki uczestnictwa organów prowadzących/szkół w projekcie określi umowa uczestnictwa, która zostanie zawarta pomiędzy Województwem Podkarpackim/Podkarpackim Zespołem Placówek Wojewódzkich w Rzeszowie a organem prowadzącym szkołę podstawowej zakwalifikowanej do udziału w projekcie, która zostanie zawarta po otrzymaniu przez Lidera projektu (Wnioskodawcę) dofinansowania, na mocy Decyzji o dofinansowanie projektu podpisanej przez Instytucję Pośredniczącą.
3. Umowa o realizację projektu będzie określać w szczególności:
- 1) strony umowy,
 - 2) zasady udzielania wsparcia w ramach projektu,
 - 3) przedmiot umowy,

- 4) prawa i obowiązki stron w tym obowiązki w zakresie informacji i promocji projektu,
 - 5) zasady przetwarzania danych osobowych w ramach projektu,
 - 6) termin realizacji umowy,
 - 7) warunki i tryb rozwiązania umowy.
4. Organ prowadzący może odstąpić od zawarcia umowy, wówczas ma obowiązek niezwłocznego pisemnego poinformowania Lidera projektu (Wnioskodawcę) o swojej decyzji.
 5. Niewywiązywanie się szkół z obowiązków, o których mowa w ust. 1 oznacza konieczność zwrotu elementów przekazanych w ramach wsparcia pomocy rzeczowej organowi prowadzącemu, o których mowa w § 3 ust. 2.

§ 6

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach projektu

1. W ramach projektu przetwarzane są dane osobowe osób wskazanych w treści formularza zgłoszeniowego.
2. Osoby fizyczne wymienione w treści formularza zgłoszeniowego są uprawnione do złożenia wniosku w zakresie obsługi ich praw wynikających z Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, a Lider projektu (Wnioskodawca) zobowiązany jest do jego rozpatrzenia według zasad określonych poniżej.
3. Osoba, której dane dotyczą, może zgłosić wniosek do Lidera projektu (Wnioskodawcy) w każdej chwili, począwszy od dnia otrzymania przez Lidera projektu (Wnioskodawcę) treści jego danych osobowych.
4. Lider projektu (Wnioskodawca) rozpatruje wniosek złożony przez osobę, której dane dotyczą lub osobę działającą w jej imieniu bez zbędnej zwłoki – a w każdym razie w terminie miesiąca od otrzymania żądania. W razie potrzeby termin ten można przedłużyć o kolejne dwa miesiące z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań. W terminie miesiąca od otrzymania żądania Lider projektu (Wnioskodawca) informuje osobę, której dane dotyczą o takim przedłużeniu terminu, z podaniem przyczyn opóźnienia. Jeśli osoba, której dane dotyczą, przekazała swoje żądanie elektronicznie, w miarę możliwości informacje także są przekazywane elektronicznie, chyba że osoba, której dane dotyczą, zażąda innej formy.
5. W przypadku niepodjęcia działań w związku z żądaniem osoby, której dane dotyczą, inspektor ochrony danych niezwłocznie – najpóźniej w ciągu miesiąca od otrzymania żądania, poinformuje ją listownie o powodach nieodjęcia działań, możliwości wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz skorzystania ze środków ochrony prawnej w postępowaniu przed sądem.
6. Osoba, której dane dotyczą, może złożyć wniosek o realizację swoich praw i wolności. Wniosek powinien zawierać dane kontaktowe oraz rodzaj i szczegóły żądania.

7. Wniosek można złożyć w siedzibie Lidera projektu (Wnioskodawcy) lub przesać go za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres iod@pzpw.pl.
 - 1) Bieg terminu rozpatrywania wniosku rozpoczyna się od dnia otrzymania przez Lidera projektu (Wnioskodawcę) żądania Osoby, której dane dotyczą.
 - 2) Osoba, której dane dotyczą, uprawniona jest do złożenia skargi w przypadku niedotrzymania terminu udzielenia odpowiedzi przez Lidera projektu (Wnioskodawcę).
8. W imieniu Lidera projektu (Wnioskodawcę), inspektor ochrony danych udziela osobie, której dane dotyczą, odpowiedzi na złożony wniosek na piśmie, listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, jeżeli jest to zgodne z wnioskiem tej osoby.
9. Lider projektu (Wnioskodawca) nie pobiera żadnych opłat i prowizji za przyjęcie i rozpatrzenie wniosku dotyczącego realizacji praw i ochrony wolności przysługujących w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
10. Lider projektu (Wnioskodawca) wskazuje następujące informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych w obszarze projektu „*Robotyka z elementami programowania edukacji dla uczniów szkół podstawowych 2023–2029*” w zakresie udziału w rekrutacji wstępnej, która dotyczy przedstawicieli gmin i szkół biorących udział w projekcie oraz ich wyznaczonych pracowników do udziału w projekcie:
 - 1) **Kto wykorzystuje dane (Administrator)** | Podkarpacki Zespół Placówek Wojewódzkich w Rzeszowie.
 - 2) **Kontakt** | ul. Romana Niedzielskiego 2, 35-036 Rzeszów, telefon: 17 85 340 97, e - mail: biuro@pzpw.pl.
 - 3) **Pytania, wnioski Inspektor ochrony danych** | iod@pzpw.pl.
 - 4) **Polityka prywatności** | <https://rap.podkarpackie.pl/polityka-prywatnosci>.
 - 5) **Cel wykorzystania** |
 - a) Organizacja i realizacja projektu oraz prowadzenie działań zmierzających do realizacji tego celu w zakresie:
 - Zbierania zapisów za pomocą formularza zgłoszeniowego.
 - Organizacji szkolenia i wsparcia merytorycznego wyznaczonych przez Szkołę pracowników.
 - Zachowania prawidłowego przepływu informacji (nawiązywania kontaktu).
 - Wypełnienia ciężącego obowiązku prawnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności wynikających z przepisów podatkowych, w tym wystawiania zaświadczeń do celów podatkowych, prowadzenie ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej będącej wynikiem przeprowadzonego projektu.
 - b) Przechowywanie zgromadzonej dokumentacji przez okres ewaluacji / sprawozdawczości oraz utrzymania trwałości projektu.
 - c) Ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami.

- 6) **Kto otrzyma Państwa dane osobowe (odbiorcy danych)** | Odbiorcami danych osobowych będzie Kuratorium Oświaty w Rzeszowie (w zakresie zbierania formularza zgłoszeniowego) uprawnione organy prowadzące kontrolę prawidłowości realizacji niniejszego projektu, dostawcy Kancelarie adwokackie, radcowskie i doradztwa prawnego, dostawcy bezpiecznych podpisów elektronicznych, dostawcy programów do elektronicznego zarządzania dokumentacją, operatorzy pocztowi.
- 7) **Państwa uprawnienia** | Prawo dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu oraz skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) **Pouczenie o prawie do sprzeciwu** | Możesz wnieść sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych, wykorzystywanych do realizacji celów, wynikających z naszych uzasadnionych interesów prawnych. W niniejszym przypadku należy do nich organizacja i realizacja Projektu oraz prowadzenie działań podjętych w związku z jego organizacją oraz zarządzanie roszczeniami.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wraz z załącznikiem ma charakter ramowy i jest dostępny w siedzibach Lidera projektu (Wnioskodawcy) oraz na stronie projektu.
2. Lider projektu (Wnioskodawca) nie ponosi odpowiedzialności za skutki Siły Wyższej oraz działania czynników i osób trzecich (awarie łącza, sprzętu lub oprogramowania w sieciach operatorów telekomunikacyjnych, komórkowych, przerwy w dostawie Internetu itp.) oraz nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe działanie wykorzystanych systemów internetowych, wynikających z błędu zewnętrznego.
3. Lider projektu (Wnioskodawca) ma prawo do zmiany Regulaminu, o czym zobowiązuje się poinformować organy prowadzące oraz szkoły, m.in. zamieszczając informację o tej zmianie na stronie internetowej projektu.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Lider projektu (Wnioskodawca) zastrzega sobie prawo do zmiany formy realizacji projektu, w uzgodnieniu z organami prowadzącymi szkoły.

Załącznik:

Wzór formularza zgłoszeniowego.